

**ZARZĄDZENIE**  
**Rektora Elbląskiej Uczelni Humanistyczno – Ekonomicznej w Elblągu**  
**z dnia 28 lutego 2019 r.**

**w sprawie sposobu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia**  
**w Elbląskiej Uczelni Humanistyczno – Ekonomicznej w Elblągu**

Na podstawie art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668) oraz rozporządzenia MNiSW z dnia 30 października 2018 r. w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2090) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Ilekcroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:

- 1) kierownikach jednostek organizacyjnych - należy przez to rozumieć: dziekanów oraz dyrektorów/kierowników jednostek pozawydziałowych, które prowadzą zajęcia dydaktyczne i badania naukowe;
- 2) Uczelni - należy przez to rozumieć Elbląska Uczelnia Humanistyczno-Ekonomiczna w Elblągu;
- 3) uczestnikach zajęć - należy przez to rozumieć studentów, doktorantów oraz uczestników studiów podyplomowych lub innych form kształcenia.

**§ 2.**

1. Wszyscy studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych rozpoczynający kształcenie w Uczelni zobowiązani są do odbycia szkolenia dotyczącego bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia.
2. Kierownik jednostki organizacyjnej zobowiązany jest do zorganizowania szkolenia, o którym mowa w ust. 1, w wymiarze nie mniejszym niż 4 godziny, uwzględniając specyfikę kształcenia w jednostce organizacyjnej i rodzaj wyposażenia technicznego wykorzystywanego w procesie kształcenia.
3. Szkolenie należy prowadzić w ramach zajęć dydaktycznych w szczególności w formie wykładów.
4. Szczegółowy program szkolenia dla studentów/doktorantów rozpoczynających studia stacjonarne i niestacjonarne w Uczelni opracowuje prowadzący zajęcia.
5. Kierownik studiów podyplomowych lub innych form kształcenia zobowiązany jest do zorganizowania szkolenia dotyczącego bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia dla uczestników studiów podyplomowych lub innych form kształcenia, jeżeli ich przeprowadzenie jest niezbędne dla bezpiecznej realizacji zajęć w ramach tych form kształcenia.

6. Jeżeli obowiązek przeprowadzenia szkolenia nie wynika z programu danej formy kształcenia, o konieczności jego przeprowadzenia decyduje kierownik jednostki organizacyjnej, na której prowadzone są zajęcia.
7. Szkolenie dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia powinny prowadzić osoby posiadające zasób wiedzy i doświadczenie zawodowe w dziedzinie odpowiadającej tematyce szkolenia.
8. Program szkolenia powinien uwzględniać wybrane zagadnienia prawne, informacje o zagrożeniach dla życia i zdrowia, ochronie przed nimi oraz postępowaniu w przypadku wystąpienia tych zagrożeń, w tym udzielania pierwszej pomocy.
9. Ukończenie szkolenia prowadzący potwierdza wpisem „zal.” w karcie okresowych osiągnięć studenta/doktoranta/uczestnika studiów podyplomowych za pomocą systemu USOS.

### § 3.

1. Kierownik jednostki organizacyjnej, na której prowadzone są zajęcia z wykorzystaniem niebezpiecznych lub szkodliwych dla zdrowia czynników, zapewnia wyposażenie uczestników zajęć w niezbędne środki ochrony indywidualnej w zależności od rodzaju i specyfiki zajęć.
2. Kierownik jednostki organizacyjnej występuje do władz uczelni o zakup środków ochrony indywidualnej, o których mowa w ust. 1.
3. Rodzaj odzieży roboczej i środki ochrony indywidualnej określone są przez prowadzącego zajęcia w porozumieniu z Inspektorem BHP i podawane do wiadomości uczestnikom zajęć na początku cyklu zajęć dydaktycznych.
4. Prowadzący zajęcia w laboratoriach i warsztatach nie dopuszczają do zajęć uczestników zajęć nieposiadających odpowiedniej odzieży roboczej i środków ochrony indywidualnej.

### § 4.

1. W przypadku stwierdzenia zagrożenia dla zdrowia lub życia, podczas korzystania z pomieszczeń danej jednostki organizacyjnej lub jej wyposażenia technicznego, kierownik danej jednostki wprowadza zakaz korzystania z nich oraz zleca i nadzoruje usunięcie stwierdzonego zagrożenia.
2. Pomieszczenie jednostki lub jej wyposażenie techniczne, o którym mowa w ust. 1, może zostać ponownie dopuszczone do użytku po stwierdzeniu przez kierownika jednostki usunięcia zagrożenia.
3. Jeżeli stan zagrożenia dla zdrowia lub życia powstanie lub ujawni się w trakcie zajęć, prowadzący zajęcia niezwłocznie przerywa ich prowadzenie, a także w razie konieczności opuszcza się zagrożone miejsce zgodnie z planem ewakuacji.



4. W przypadku stwierdzenia, że w pomieszczeniach uczelni warunki bezpiecznej pracy i kształcenia stwarzają zagrożenie dla zdrowia i życia, kierownik jednostki organizacyjnej czasowo zawiesza zajęcia w tych pomieszczeniach.

#### § 5.

1. Zajęcia w warsztatach, pracowniach specjalistycznych, laboratoriach oraz zajęcia wychowania fizycznego mogą być prowadzone wyłącznie przez osoby przeszkolone w zakresie udzielania pierwszej pomocy. Za organizację tych szkoleń odpowiedzialny jest kierownik jednostki organizacyjnej, w której prowadzone są zajęcia.
2. Zobowiązuje się kierownika ds. eksploatacji i utrzymania obiektów do wyposażenia budynków w co najmniej jedną przenośną apteczkę wyposażoną w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy, których okres ważności nie upłynął, wraz z instrukcją o zasadach udzielania tej pomocy. Apteczki należy umieścić w miejscu dostępnym w godzinach powadzenia zajęć dydaktycznych.
3. Kierownik jednostki organizacyjnej wyznacza osobę odpowiedzialną za zaopatrzenie apteczek, w szczególności kontrolowanie upływu terminów ważności środków niezbędnych do udzielania pierwszej pomocy, oraz bieżące uzupełnianie wykorzystanego wyposażenia.

#### § 6.

1. Za bezpieczeństwo uczestników zajęć odpowiada kierownik jednostki organizacyjnej, w której prowadzone są zajęcia.
2. Kierownik jednostki organizacyjnej, w której prowadzone są zajęcia, zobowiązany jest do organizowania zajęć dydaktycznych w zakresie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy w sposób zabezpieczający przed wypadkami oraz zagrożeniami zdrowotnymi, a w szczególności do zapewnienia:
  - a) utrzymywania urządzeń technicznych, sprzętu i narzędzi w stanie zapewniającym pełną sprawność ich działania;
  - b) zabezpieczenia przed uruchomieniem niesprawnych lub uszkodzonych urządzeń technicznych, sprzętu i narzędzi oraz oznakowania ich w sposób wyraźny i widoczny;
  - c) umieszczenia przy urządzeniach technicznych, sprzęcie i narzędziach lub w ich pobliżu, w widocznym miejscu, instrukcji określających zasady bezpiecznego korzystania z nich;
  - d) umieszczenia w warsztacie, laboratorium i pracowni, w widocznym miejscu, instrukcji określających zasady bezpieczeństwa i higieny korzystania z tych miejsc;
  - e) udostępnienia kart charakterystyki niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin wykorzystywanych w kształceniu lub działalności naukowej osobom prowadzącym zajęcia z użyciem tych substancji;

